



Levende Touwhistorie

**Een verrassend museum
En een gezonde bedrijfsvoering**

Beleidsplan 2018-2022

Averien Knol & Sigrid Hooftman
Oudewater, april 2018
Versie 1.1 VASTGESTELD

Het Touwmuseum
Reijersteeg 4, 3421 SZ Oudewater – Nederland - T: 0348 56 78 32 - KvK nr. 30163473
I: info@touwmuseum.nl - W: www.touwmuseum.nl - BTW nr. NL8087.08.788.B0

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
1 De huidige situatie.....	4
2 Missie en doelen.....	5
3 Activiteiten 2018 – 2022	6
3.1 De inhoud van Het Touwmuseum.....	6
3.2 Marketing	8
3.3 Beheer	12
Bijlage 1 - Rollen in het bestuur	16
Bijlage 2 – Taken en bevoegdheden directie Touwmuseum	17

Inleiding

De Stichting Het Touwmuseum 'de Baanshuur' (Het Touwmuseum) is het enige museum in Nederland dat de geschiedenis weergeeft van de touwproductie in Nederland. Het Touwmuseum werd in 2000 opgericht met als doel exploitatie, beheer en instandhouding van een Touwmuseum en voorts allerlei andere activiteiten, die rechtstreeks of zijdelings daarmee verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. Dit in de ruimste zin van het woord.

Het Touwmuseum beheert een collectie voorwerpen die te maken heeft met de verbouw van hennep (grondstof van touw), de (handmatige) productie van touw en het gebruik van touw.

Het beleidsplan vormt het fundament voor het te voeren beleid in het museum en van een aantal nieuwe doelen. Het fungeert als uitgangspunt waarbij beleidsvoornemens worden vertaald in mensen en middelen, en het marketingplan. Het beleidsplan moet bijdragen aan een positieve ontwikkeling en verdere professionalisering van het museum en haar unieke collectie.

Het Touwmuseum staat niet op zich, het vervult een belangrijke rol in toeristisch Oudewater. Oudewater kan alleen maar aantrekkelijk zijn voor toerisme wanneer het voldoende verblijfsduur kan bieden met aantrekkelijke bezigheden. Een Heksenwaag, een stadsmuseum, het beklimmen van de toren, de rondleidingen in de St Michaelskerk & St Franciscuskerk, een boottocht, of een Touwmuseum zal onvoldoende zijn om ieder voor zich het toerisme aan te wakkeren. Maar alles tezamen – versterkt door goede horecavoorzieningen – maakt Oudewater een toeristisch aantrekkelijke plaats.

De aandacht richt zich de komende jaren op de volgende kernpunten:

- Zorgen voor continuering van de financiële basis door middel van sponsoring, giften en entregelden.
- Uitbreiden externe relaties;
- Ontwikkelen van actieve en recreatieve activiteiten;
- Intensiveren van de samenwerking met lokale organisaties;
- Marketing en PR;
- Ontwikkelen nieuwe projecten.

In het beleidsplan wordt op deze onderwerpen nader ingegaan. Voorts zal ook de organisatie nader toegelicht worden.

1 De huidige situatie

Sinds de opening in april 2001 heeft het Touwmuseum een vaste plaats verworven op de toeristische kaart van Oudewater, de Utrechtse Waarden en het Groene Hart. Het is een van de niet te missen uitjes voor toeristen uit alle windstreken; schoolkinderen maken er kennis met de rijke geschiedenis van Oudewater en de touwproductie van weleer tot heden.

We willen een centrale plaats in blijven nemen in Oudewater zodat de stad aantrekkelijk blijft voor bezoekers, middenstand en burgers.

In de afgelopen 4 jaar zijn er diverse veranderingen en verbeteringen geweest in en om het Touwmuseum. Daar waar relevant zijn deze wijzigingen vermeld in dit plan.

De focus van het bestuur en de directie heeft de afgelopen jaren vooral gelegen op het zichtbaar maken van het Touwmuseum. Er is hierbij veel aandacht geschonken aan Marketing & Sponsoring, Financieel beheer en Personeel & Organisatie. Dit heeft geleid tot een heldere en open structuur.

Feiten en cijfers

Gemiddeld ontvangt het museum 6500 bezoekers per jaar. De verwachting is dat dit gemiddelde ook voor de komende jaren van toepassing zal zijn. De meeste bezoekers komen voor de eerste keer, ongeveer 5% komt terug met familie (kleinkinderen, vrienden of collega's). De meeste bezoekers komen uit het midden van het land. Hierna volgen het Zuiden en het Noorden.

Eens in de twee jaar wordt vanuit het Touwmuseum een Open Middag in Touwfabriek G. van der Lee georganiseerd. Hier komen circa 450 mensen op af.

De bezoekers ervaren het museum in het algemeen als zeer goed. De presentatie, sfeer en klantvriendelijkheid worden zeer goed gewaardeerd. De bezoekers vinden het fijn dat het museum intiem en interactief is.

2 Missie en doelen

De missie van het Touwmuseum is:

Het levendig houden van de touwhistorie op een persoonlijke en verrassende manier voor toeristen en de regio.

De doelstelling van het Touwmuseum is:

Het behouden en voortdurend aanpassen van de collectie en de activiteiten van het Touwmuseum, zodat het een aantrekkelijk, interactief en authentiek museum blijft waardoor het bezoekersaantal kan groeien en een gezonde bedrijfsvoering als basis mogelijk is.

In het voorliggende beleidsplan worden hierna de doelen uitgewerkt die bijdragen aan bovenstaande missie. De vrijwilligers, directie en het bestuur van het Touwmuseum spannen zich in de periode 2018 - 2022 in door:

- Het verwerven, beheren en behouden van objecten die bijdragen aan een aantrekkelijk, interactief en authentiek museum.
- Het organiseren van presentaties en activiteiten binnen en buiten het museum die de reikwijdte en aantrekkingskracht van de vaste presentatie en exposities vergroten en versterken.
- Een educatief programma dat tegemoet komt aan de behoeften van een breed publiek.
- Samenwerken met andere culturele instellingen aan de versterking van de eigen, gemeentelijke en regionale culturele infrastructuur en samenhang.
- Het verder professionaliseren van de interne organisatie en werken aan een gezonde bedrijfsvoering.

Voor de komende jaren zijn zes domeinen gedefinieerd aan de hand waarvan gewerkt wordt aan deze doelen. Hierna wordt aan ieder domein een paragraaf gewijd. Elk domein wordt voorzien van concrete acties.

- De inhoud van het museum
- Marketing
 - Communicatie & PR
 - Sponsoring & giften
 - Externe relaties
- Beheer
 - Personeel & Organisatie
 - Financiën & Faciliteiten

Voorafgaand aan de beschrijving van de toekomstplannen wordt eerst gekeken naar de huidige situatie, waar zijn we goed in, waar kunnen we in groeien, wat zijn onze kansen en bedreigingen.

3 Activiteiten 2018 – 2022

In dit hoofdstuk worden de doelen per domein en de activiteiten verder uitgewerkt. In iedere paragraaf is tevens een SWOT-analyse van het domein opgenomen.

3.1 De inhoud van Het Touwmuseum

De bestaansreden van het Touwmuseum is als volgt gedefinieerd:

Het Touwmuseum wil de touwhistorie op een persoonlijke en verrassende manier levendig houden voor toeristen en de regio.

Het Touwmuseum wil aantrekkelijk, verrassend, interactief en authentiek zijn en blijven voor zijn doelgroepen. Het Touwmuseum bestaat nu ruim 17 jaar. In deze tijd heeft het een vaste plaats verworven in Oudewater en de regio. De uitdaging is om aantrekkelijk te blijven, met de beperkte middelen in de zin van financiën, fysieke ruimte en tijd van betrokkenen.

Daarom hebben we ons de volgende doelen gesteld:

- A. Het opsporen, verzamelen, tentoonstellen en in stand houden van voorwerpen op het gebied van touw.
 - a. Het Touwmuseum wil zich blijven inzetten voor het opsporen, verzamelen en in stand houden van voorwerpen en verhalen.
 - b. De presentatie van het museum is opgebouwd uit een permanente tentoonstelling en wordt versterkt met beperkte maar attractieve wisselende tijdelijke tentoonstellingen.
 - c. De lijn naar het heden wordt nadrukkelijk doorgetrokken door aandacht voor de hedendaagse internationale ontwikkelingen in de touwproductie.
 - d. Omdat de ruimte in het museum beperkt is, zal herbezinning op de vestigingslocatie plaatsvinden.
- B. Het verzorgen van lezingen, demonstraties touwslaan en publicaties op het gebied van touw.
 - a. Het Touwmuseum is aanwezig op regionale evenementen (ambachtsmarkt).
 - b. Het Touwmuseum verzorgt lezingen en demonstraties touwslaan onder meer bij verwante instellingen en historische verenigingen.
 - c. Het Touwmuseum geeft met enige regelmaat interne en externe publicaties uit.
 - d. In het Touwmuseum worden er door gastsprekers lezingen en workshops gehouden.
- C. Het bevorderen van belangstelling voor en kennis van de geschiedenis van touw door educatieve en publieksactiviteiten.
 - a. Gestreefd wordt naar een jaarlijkse toename van 10% van leerlingen van scholen voor het programma 'Jet en Jan' uit de regio.
 - b. Jaarlijks zullen publieksactiviteiten georganiseerd worden. Zoals de open dag van de Touwfabriek en de ambachtenmarkt.
 - c. Het organiseren van speurtochten voor kinderen binnen en buiten het Touwmuseum en het organiseren van (begeleide) rondleidingen.
- D. Het verlenen van steun aan en organiseren van tentoonstellingen op het gebied van touw
 - a. Dat kan in het Touwmuseum zijn maar ook elders. Het Touwmuseum fungeert dan als kennisbank.
- E. Samenwerking met musea in de regio, met als doel de bezoekers van de verschillende musea ook te interesseren in de samenwerkende musea.
- F. Er wordt gewerkt aan initiatief om het buitengebied bij het toeristisch Oudewater te betrekken, dit door middel van een touwtreintje dat regelmatig ritten verzorgt. Door de toeristen langs en bij het museum te brengen willen we onze bezoekers aantallen verhogen. Ook kunnen eventuele financiële revenuen aan het museum toekomen.

Risico's

Met name de financiële afhankelijkheid is een bedreiging. Bij een te grote daling van subsidies, die niet opgevangen kunnen worden door sponsors of bij het wegvallen van sponsors voorzien we de volgende risicoscenario's:

- We moeten afscheid nemen van de betaalde directie die eigenlijk - door haar centrale rol - onmisbaar is.
- De exploitatie van het museum en de investeringen kunnen niet betaald worden.
- Het museum moet zijn deuren sluiten.

Voor het product Touwmuseum is de volgende SWOT analyse opgesteld:

<p>Sterk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uniek onderwerp. - Onderwerp is laagdrempelig, het ambachtswerk in het algemeen staat in de belangstelling. - Informatie wordt in meerdere talen aangeboden. - Het Touwmuseum is een kleinschalig museum waardoor de gastheer/ gastvrouw alle aandacht aan de bezoeker kan besteden. - Sterke binding met de stadshistorica - Interactief voor jong en oud. - Het museum is flexibel in opening voor groepen, ook gedurende de wintermaanden. 	<p>Zwak</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het museum ligt in het centrum maar niet in de loop. - Er is slechts een kleine expositieruimte beschikbaar. - Beperkte ruimte. - Beperkt aankoopbudget. - Bestaande collectie kan nauwelijks aangevuld worden door de beperkte ruimte. - Afhankelijkheid van beschikbaarheid van vrijwilligers.
<p>Kans</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er zijn veel scholen in Oudewater en omgeving. De meeste scholen bezoeken het museum vanwege het Jet en Jan scholenproject. - Het culturele leven in Oudewater bewijst dat er in beginsel veel interesse is in cultuur. - Oudewater heeft veel toeristische en recreatieve mogelijkheden. - Overheden benadrukken het belang van cultureel erfgoed. - Samenwerking met regionale organisaties. - Voldoende nieuwe ideeën om het museum verder op de kaart te zetten. 	<p>Bedreiging</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teruglopende subsidies van de overheid. - Afhankelijkheid van één hoofdsponsor. - Wegvallen van vaste bezoekersgroepen, zoals Ducktrail, zonder die komen er te weinig bezoekers om het museum te laten draaien.

3.2 Marketing

1. Communicatie en PR

De marketing en PR activiteiten zijn erop gericht om de bezoekersaantallen omhoog te krijgen en de omzet omhoog te krijgen door het verkopen van zelf geslagen touwtjes en winkelproducten. Verder kan het herhaalbezoek wellicht omhoog gebracht worden waardoor de bezoekersaantallen stijgen. Vanzelfsprekend ligt een hoge tevredenheid aan de basis van deze doelen. Hierin spelen onze vrijwilligers een grote rol. Verder blijft het van belang om aan de verwachtingen van gasten te voldoen dan wel deze te overtreffen.

Het Touwmuseum met haar bijbehorende activiteiten is één van de voor de hand liggende uitje voor toeristen, Oudewaterenaren en regionale belangstellenden van alle leeftijden. Het blijft in de top drie staan naast de Heksenwaag en de Grachtenvaert. Het Touwmuseum is een belangrijke speler in het toeristisch netwerk.

Het aantal betalende bezoekers is in de afgelopen jaren stabiel geweest, rond de 6500 per jaar. Een deel daarvan betaalt de volledige entreeprijs en een deel krijgt toegang met de museumjaarkaart.

Voor de komende 4 jaar hebben we ons de volgende doelen gesteld:

- A. Vergroten aantrekkelijkheid programma en activiteiten door verbinden aan andere lokale activiteiten.
 - Speurtocht, rondleiding en fietstocht met touwthema moderniseren.
 - Arrangement Touwmuseum in combinatie met Touwfabriek & Touwtrein.
 - Arrangement Touwmuseum in combinatie met de lokale horeca gelegenheden.
 - De speelverdieping aantrekkelijk te houden zodat de kinderen met begeleider(s) graag komen.
- B. Intensiveren samenwerking met scholen. Streven is dat iedere Oudewaterse lagere school leerling een keer in het Touwmuseum komt voor hij naar de middelbare school gaat.
 - Jet en Jan.
 - Van wie is de koffer.
 - Stadswandeling/speurtocht.
- C. Verhogen van de toegangsprijs met ingang van het nieuwe seizoen. Besloten is per 1 april 2018 de toegangsprijzen te wijzigen naar volwassenen €4,00, kinderen €2,00 en 65+ €3,00. Betrokken partijen zullen hierover geïnformeerd worden.
- D. Het merchandising pakket wordt jaarlijks gezien op winkeldochters en hardlopers. Tevens wordt onderzocht of we het huidige pakket kunnen uitbreiden. Streven is om de winst uit merchandising jaarlijks toe te laten nemen met 5%.
- E. Doorlichten van het volledige communicatiepakket en dit te actualiseren waar nodig. Het effectiever inzetten van (digitale) media om het museum te promoten.
 - De website.
 - (Digitale) folders.
 - Digitale Apple tijdschrift.
 - Social media (twitter, facebook).
 - QR codes.
- F. Zichtbaarheid van het museum vergroten door:
 - Exposities.
 - Gevelborden.
 - Gastvrijpunt ANWB.
 - Happen en trappen.

- Uitgave van de nieuwsbrief (6- 9 keer per jaar).
 - Lezingen.
 - Open dag touwfabriek.
- G. Stichting museumregister. Het Touwmuseum is sinds 15-6-2004 opgenomen in het register. Ieder jaar voert het museum register steekproefsgewijs toetsingen uit bij geregistreerde musea om te controleren of musea nog voldoen aan de kwaliteitsnormen. Hiervoor kan een museum maximaal eenmaal per 5 jaar uitgenodigd worden, behoudens bij ingrijpende wijzigingen. Voor de steekproef 2018 heeft het touwmuseum géén uitnodiging ontvangen. Dit neemt niet weg dat we als museum moeten toetsen of we nog voldoen aan de door het register gestelde normering. Hiervoor kan het touwmuseum vanaf medio maart 2018 gebruik maken van een digitaal zelfanalyseformulier om zichzelf te toetsen aan de Museumnorm

Risico's

- N.v.t.

Voor Marketing & PR is de volgende SWOT analyse opgesteld:

<p>Sterk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sterk merk. - Goede inbedding in Oudewaterse gemeenschap. 	<p>Zwak</p> <ul style="list-style-type: none"> - Geen gestructureerde doelgerichte aanpak. - Promotiemateriaal niet actueel (website, folder). - Weinig (bezoekers)statistieken.
<p>Kans</p> <ul style="list-style-type: none"> - Versteving samenwerking met de andere musea en lokale partijen als scholen, recreatie bedrijven e.d. - Versterken van merk Touwmuseum. 	<p>Bedreiging</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afname subsidie wordt onvoldoende gecompenseerd door marketing- en sponsorresultaten.

2. Sponsoring en giften

De activiteiten vallend onder sponsoring zijn erop gericht om sterke verbindingen te leggen tussen enerzijds de inwoners van Oudewater en omgeving en anderzijds tussen organisaties die het Touwmuseum een warm hart toedragen. Deze sterke verbinding vertaalt zich in een (jaarlijks terugkerende) financiële bijdrage. Beoogd wordt grote en kleine vissen in onze netten te vangen om vaste en variabele kosten te dekken. Op dit moment hebben we een aantal sponsoren en vrienden aan het museum weten te binden. De komende jaren willen we zorgdragen voor het behoud van de huidige sponsoren en vrienden, en tevens uitbreiding hiervan bewerkstelligen.

Onze doelen voor de komende 4 jaar om de teruglopende subsidiebijdragen op te vangen zijn:

- A. Toename van de structurele sponsorbijdragen en giften van ondernemers. Er zijn sponsorpakketten voor ondernemers en burgers die meer bij willen dragen; ieder sponsorpakket is gekoppeld aan een tegenprestatie variërend van naamsvermelding tot rondleiding of bedrijfsborrel. Boven de bedragen van de sponsorpakketten wordt maatwerk geleverd. Sponsors wordt gevraagd bij te dragen aan de vaste kosten maar zij kunnen ook voor projecten kiezen of voor een bijdrage in natura. Indien van toepassing worden met een notaris afspraken gemaakt voor (sponsoring van) het verwerken van grotere structurele giften en legaten;

- B. Enthousiasmeren van de inwoners van Oudewater en omgeving om Touwvriend te worden voor minimaal €15,- per jaar. Hier staat vrij entree tot het museum, bijwonen van lezingen en toegang tot een rondleiding in de touwfabriek tegenover;

Risico's

- Onvoldoende sponsorbijdragen en giften weten te realiseren om de afname van de subsidie op te kunnen vangen.

Voor Sponsoring & giften is de volgende SWOT analyse opgesteld:

<p>Sterk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Band met Touwfabriek. - Bestuur dat veel goede relaties in het ondernemersnetwerk heeft. - Sterke lokale verankering touwindustrie, museum en directie. - Ambachtswerk stijgt in de waardering van mensen. 	<p>Zwak</p> <ul style="list-style-type: none"> - In hoge mate afhankelijk van teruglopende subsidies. - Geen gericht beleid en acties op sponsoring.
<p>Kans</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sterke lokale verankering benutten. 	<p>Bedreiging</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veel kapers op de kust.

3. Externe relaties

Het Touwmuseum staat niet op zich. Het functioneert in een netwerk van partijen die wezenlijk bijdragen aan haar kernactiviteit. We kunnen verschillende groepen onderscheiden;

- Bestuur en gemeentelijk apparaat; zij dragen financieel wezenlijk bij door subsidie.
- Toeristisch Oudewater; met andere toeristische partijen wordt samengewerkt aan een levendig toeristisch klimaat waar de gemeenschap en ondernemers wel bij varen (denk aan Heksenwaag, TIP Oudewater, Grachtenvaert, Struinen en Vorsen, Stichting Groene Hart en het stadsmuseum).
- Trouwe zakelijke partners, die met raad en daad de organisatie bij staan. Te denken is aan de Touwfabriek, door haar ontstaansgeschiedenis sterk verbonden met het museum. Verder aan Mzoem die marketing advies geeft. Ducktrail zorgt al jaren voor een gestage inkomensstroom doordat de auto's op de route het museum bezoeken. Er liggen wellicht mogelijkheden met andere zakelijke partners; met de Broedkorf van Fons Vermeij, met lokale horeca, de Machinefabriek 'De Hollandsche IJssel' die net als de Touwfabriek begonnen is rond 1880 met de komst van de stoommachine.

In deze paragraaf wordt beschreven welke sleutelrelaties onderscheiden worden en op welke wijze het Touwmuseum met hen om wil gaan de komende jaren.

Doelen

- Effectieve inzet blijven leveren op relaties met bestuurders en ambtenaren van Oudewater en in toenemende mate Woerden, bijvoorbeeld door een delegatie van de gemeente uit te nodigen een vergadering te houden in het museum inclusief een rondleiding.
- Toeristisch Groene Hart optimaal benutten door het in kaart brengen van wie in het toeristische landschap op welke wijze een sleutelrelatie vormt met het Touwmuseum en hoe deze relatie de komende jaren verder vormgegeven kan worden. Uitgangspunt is een win-win

deal. Dit willen we bewerkstelligen door onder andere de samenwerking met andere musea in de omgeving van Oudewater te intensiveren.

- C. Sterke kring van zakelijke partners behouden en versterken die aan de organisatie kunnen bijdragen op een ander dan het financiële vlak (sponsors in natura)

Risico's

- N.v.t.

Voor Sleutelrelaties is de volgende SWOT analyse opgesteld:

Sterk <ul style="list-style-type: none">- Warm hart van de burgervader en gemeenschap.	Zwak <ul style="list-style-type: none">- Geen gericht beleid, beheer en acties op sleutelrelaties.
Kans <ul style="list-style-type: none">- Sterke lokale verankering benutten.- Financiële schaarste maakt creatief en innovatief.	Bedreiging <ul style="list-style-type: none">- Veel kapers op de kust.- Focus op kerntaken door de gemeente.

3.3 Beheer

1. Personeel & Organisatie

De organisatie van het Touwmuseum bestaat uit een betaalde directie (voor 20 uur per week), ongeveer 15 vrijwilligers vooral werkzaam als gastheer/vrouw (waar geen vergoeding tegenover staat) en een onbezoldigd bestuur van 5 personen.

De directie vormt de spil van het Touwmuseum en is al vanaf 2005 verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding. Zij beheert het museum en de collectie. Daarnaast stuurt zij de vrijwilligersorganisatie aan en draait zelf ook diensten als gastvrouw.

De vrijwilligers ontvangen de gasten, leiden ze rond en slaan touwtjes. Zij werken in diensten volgens een rooster, gemiddeld ongeveer drie uur per twee weken. De vrijwilligers variëren in de leeftijd van 55 tot 75 jaar.

Het bestuur houdt toezicht op het museum en kent de functies van voorzitter, vicevoorzitter, penningmeester, secretaris en een algemeen lid. Alle bestuursleden zijn ook verantwoordelijk voor een domein uit het beleidsplan. Het bestuur bestaat uit minimaal vijf personen en maximaal 7. Verder verwijzen we hier naar artikel 4 van de statuten waarin verdere relevante informatie is opgenomen ten aanzien van het bestuur. De directie woont de vergaderingen bij.



Voor de komende jaren zijn de volgende doelen gesteld:

- A. Ten aanzien van de directie;
 - De directie wordt actief ondersteund door het bestuur. Het bestuur heeft aan de directie een aantal taken gedelegeerd zoals zorg voor het museum, personeelsbeheer, externe contacten en de dagelijkse gang van zaken.
- B. Ten aanzien van de vrijwilligers:
 - Het aantal vrijwilligers wordt uitgebreid zodat de directie volledig vrij geroosterd kan worden van gastvrouwschap.
 - Een aantal vrijwilligers wordt gevraagd voor specifieke taken en projecten (denk aan roostertaak, administratie, opmaken van de kas, taken uit dit beleidsplan).
 - Gewerkt wordt aan professionalisering van vrijwilligers; wat wordt minimaal verwacht van iedere vrijwilliger? Hiervoor wordt een informatiepakket (nieuwe) vrijwilligers samengesteld.
 - De vrijwilligersovereenkomst is vastgesteld.
 - Er wordt geen vrijwilligersbijdrage toegekend met uitzondering voor werken op zondag.

- Eens in de twee maanden vindt er een vrijwilligersvergadering plaats waarin alle vrijwilligers worden bijgepraat over het wel en wee van het museum. Hierbij is altijd iemand van het bestuur aanwezig.
- Om de vrijwilligers te binden en boeien wordt jaarlijks een uitje georganiseerd, een BBQ en wordt het jaar afgesloten met een borrel en chinees.
- Aangezien het museum voor een groot deel draait op vrijwilligers is het belangrijk dat het aantal vrijwilligers gemiddeld rond de 20 ligt. Hiervoor is het noodzakelijk om wervingsacties op te starten.

C. Ten aanzien van het bestuur;

- Verantwoordelijkheden tussen bestuur en directie worden gewaarborgd.
- Zorgdragen dat de samenstelling van het bestuur blijft bestaan uit minimaal 5 personen met benoemde functies.
- Opstellen van een rooster van aftreden conform onderstaande tabel

Naam	Functie	Begin 1e termijn	Einde 1e termijn	Begin 2e termijn	Einde 2e termijn	Begin 3e termijn	Einde 3e termijn

- Samenstelling huidige bestuur voor leggen aan het college ten einde rechtsgeldig te kunnen opereren.

Risico's

- Veel draait om, en is afhankelijk van, de directie.
- De gemiddelde leeftijd van vrijwilligers is hoog.
- Bestuurders zitten al lang op hun plaats, dat kan 'bedrijfsblindheid' en verminderde motivatie veroorzaken.

Voor Personeel & Organisatie is de volgende SWOT analyse opgesteld:

<p>Sterk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gemotiveerde vrijwilligers, directie en bestuur. - Vermogen en wil tot aanpassen aan veranderende omgeving en tijden (maar dat kost wel tijd!). - Goede onderlinge sfeer. - Klein daadkrachtig bestuur. Er kunnen snel en daadkrachtig beslissingen worden genomen. - De bestuursleden hebben ieder hun eigen talent, ervaring en taken. Samen vormt dit één geheel. - Korte lijnen tussen bestuur, directie en vrijwilligers. 	<p>Zwak</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gaten in het rooster worden vaak opgevuld door de directie. - De groep vrijwilligers is te klein om de directie vrij te roosteren van diensten als gastvrouw. - De veelzijdigheid van de groep huidige vrijwilligers lijkt beperkt. - Aftreden van bestuursleden voordat er adequate vervanging is.
<p>Kans</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vrijwilligers zoeken die zich richten op specifieke (project) taken. - Samenwerking met andere organisaties waardoor nog meer vrijwilligers gevraagd kunnen worden. 	<p>Bedreiging</p> <ul style="list-style-type: none"> - Goede vrijwilligers zijn veel gevraagd en hebben veel keus.

2. Financiën

De komende jaren zal de focus wederom gericht moeten zijn op de bedrijfsresultaten.

Qua financiën zijn we langzaam aan het inboeten op de subsidie die ontvangen wordt van de gemeente. Over 2017 is subsidie verleend van €20.749,-. De gemeenteraad heeft in de programmabegroting 2017 aangegeven subsidie voor het touwmuseum jaarlijks met €2.500,- te verlagen, ingaande per subsidie jaar 2016, tot een vast bedrag van € 10.000,-. Ieder jaar stelt de gemeenteraad de begroting vast en we kunnen er niet op rekenen dat dit jaarlijks toegekend wordt.

Het touwmuseum zal derhalve zelf moeten zorgdragen voor aanvullende middelen zoals een sponsorcontract. Hiervoor hebben we de Hendrik Veder Group voor 5 jaar aan ons weten te binden voor €25.000 per jaar tot 2020. Daarnaast hebben we door middel van de club van 25 een aantal andere sponsoren aan ons weten te binden en tevens kan het museum een beroep doen op een 50tal vrienden.

De wijze waarop de begroting, de jaarrekening, het activiteitenplan en de subsidieaanvraag wordt opgemaakt, is gestandaardiseerd. Deze worden in separate documenten opgenomen.

Voor de komende jaren zijn de volgende doelen geformuleerd:

- A. De bedrijfsresultaten blijven gezond.
 - Gerichte actie vindt plaats om te bekijken waar kosten naar beneden gebracht kunnen worden.
 - Door middel van sponsoring, verhoging bezoekersaantallen en verhoging van winkelomzet worden de inkomsten verhoogd.
 - Samenwerken met andere musea om te leren van anderen.
- B. Financieel beheer op orde.
 - Helderheid behouden over verantwoordelijkheden in administratie, kostenbeheer, boekhouding, procedures, planning en control;
 - De jaarcijfers worden op de website geplaatst onder ANBI.

Risico's

- Bestaansrecht van het museum houdt op bij het wegvallen van de subsidie én gelden van sponsors.

Voor Financiën is de volgende SWOT analyse opgesteld:

Sterk - Gezonde resultaten - Administratie op orde - Procedures rond financiële transacties - Financiële plannings- en controlcyclus	Zwak - Afhankelijkheid subsidie - Afhankelijkheid sponsors
Kans - Sturen op kosten	Bedreiging -

3. Faciliteiten

De Baanshuur heeft beperkte fysieke mogelijkheden. Er is weinig ruimte voor het organiseren van tentoonstellingen. Beleving wordt gerealiseerd doordat de bezoekers worden rondgeleid door de vrijwilligers. Verblijfsduur in het museum wordt verlengd door het tonen van informatiefilmpjes in een te kleine ruimte. Er zijn beperkingen voor wat betreft het klimaatbeheer; er is geen airco en in de zomer loopt de temperatuur hoog op; de collectie heeft een constante temperatuur nodig. Omdat we een geregistreerd museum zijn, behoren we dit op orde te hebben.

Voor de komende jaren zijn de volgende doelen geformuleerd:

- A. Faciliteiten worden weldoordacht benut.
 - Klimaatbeheersing
 - Beluchting
 - Herinrichting film ruimte
 - Vernieuwen kassa
 - Controle opstal
- B. Oriëntatie
 - Mogelijkheden worden onderzocht om het museum te verhuizen naar een andere, ruimere locatie.

Risico's

- N.v.t.

Voor Faciliteiten is de volgende SWOT analyse opgesteld:

<p>Sterk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Benutting van de beschikbare ruimte. 	<p>Zwak</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klimaat in de zomer (en energiekosten in de winter). - Beperkte beschikbare ruimte. - Op termijn geen kansen om de aantrekkelijkheid van het museum te vergroten.
<p>Kans</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	<p>Bedreiging</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onvoldoende ruimte om meer activiteiten te ontplooiën.

Bijlage 1 - Rollen in het bestuur

Onder iedere rol is een opsomming opgenomen van de bijbehorende taken. Het beoogt structuur te brengen en duidelijkheid te creëren over verwachtingen.

Voorzitter

- Leidt het bestuur: neemt initiatieven, coördineert en zorgt dat de bestuurswerkzaamheden worden uitgevoerd;
- Vertegenwoordigt de stichting bij officiële gelegenheden;
- Legt extern contacten en verbindingen met sleutelrelaties en vrienden;
- Draagt in brede zin eindverantwoordelijkheid voor het Touwmuseum;
- Leidt vergaderingen.

Vicevoorzitter

- Vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid;
- Stelt een jaarplan op (als onderdeel van het beleidsplan) met planning. Deze planning is opgenomen in een separaat document en wordt regulier bijgehouden;
- Bewaakt de uitvoering van het jaarplan;
- Voert voortgangsoverleg met de directie en stuurt deze aan en is binnen het bestuur verantwoordelijk voor de directie.

Secretaris

- Stelt richtlijnen op voor archivering van (ingekomen) stukken en houdt daar toezicht op;
- Stelt de agenda van de vergaderingen op en maakt notulen.

Penningmeester

- Stelt de begroting op in een separaat document en bewaakt de plannen van het bestuur aan de hand van de begroting;
- Stelt per kwartaal een rapportage op waarin financiële informatie, vergelijkingen met voorgaande jaren en eventuele prognoses aan de orde komen;
- Maakt het financiële jaarverslag en voorziet deze van een toelichting voor bestuur, sponsors, vrienden en gemeente;
- Houdt de kas bij en beheert de bankrekeningen, houdt daartoe het kas- en bankboek bij;
- Is verantwoordelijk voor doeltreffende procedures en beheer van inkoop, facturering, kasbeheer en betaling;
- Voert administratie van de vrienden, zorgt voor inning bijdragen.

Bijlage 2 – Taken en bevoegdheden directie Touwmuseum

Alle werkzaamheden die noodzakelijk zijn voor de dagelijkse gang van zaken, waaronder:

- Schrijft brieven en andere stukken van de stichting;
- Voert adequate administratie van ontvangen en verzonden (digitale) post;
- Voert het beleid uit zoals dat door het bestuur is vastgesteld;
- Is verantwoordelijk voor het functioneren van de vrijwilligers;
- Onderhoudt contacten met bruikleengevers, andere musea en alle andere externe partijen, zoals nodig voor het functioneren van het museum;
- Is gemachtigd tot het doen van uitgaven voor de dagelijkse gang van zaken van het museum, tot een maximum van €250,- per maand. Voor hogere bedragen is de goedkeuring van het bestuur nodig;
- Houdt administratief de inkomsten en uitgaven bij, houdt toezicht op het dagelijks kasbeheer en houdt de voorraden in de museumwinkel bij;
- Zorgt voor het beheer van de collectie en van het gebouw.